



---

## FICHA IDENTIFICATIVA

---

### Datos de la asignatura

Código	
Nombre	Fotografía y diseño gráfico
Curso	Segundo
Semestre	Tercero
Titulación	Grado en Comunicación
Materia	Comunicación
Carácter	Básica
Créditos ECTS	6
Lengua en la que se imparte	Castellano
Curso académico	2018 - 19

---

## DATOS DEL PROFESORADO

---

Responsable de Asignatura	Israel Rodríguez Herrera / Rubén Ginorio García
Condición Académica	
Tipo de profesorado/Perfil Docente	Fotógrafo de eventos (bodas) y productos, y gestor de redes sociales.
Correo electrónico	israel.rodriguez@pdi.atlanticomedio.es / ruben.ginorio@pdi.atlanticomedio.es
Teléfono	
Tutorías	



---

## DESCRIPCIÓN Y CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

---

### Fotografía y Diseño Gráfico

Evolución de la imagen fotográfica.

La construcción de la imagen.

Tipos de cámara.

Tipos de objetivos. Distancia focal y ángulo visual.

Formación de la imagen digital.

Iluminación.

El laboratorio digital.

Photoshop, Illustrator.

Creación de logotipos.

Formatos y Estilos periodísticos.

La tipografía y el diseño.

El color.

Infografías.

---

## COMPETENCIAS

---

### Competencias Generales

CG1 - Conocer los contextos, culturales, sociales, económicos y políticos necesarios que permitan relacionarse con la sociedad.	
CG3 – Comprender la evolución histórica del mundo moderno con especial hincapié en los hechos culturales, políticos y económicos que lo definen.	



CG4 – Capacidad de transmitir información, ideas, problemas y soluciones, tanto a audiencias expertas como no expertas en el ámbito de la comunicación.	
CG5 – Comprender la realidad política y los hechos informativos que definen la actualidad.	
CG6 –Saber innovar en los métodos de autoaprendizaje y autoevaluación, siguiendo criterios de calidad.	
CG7 –Manejar las lenguas española e inglesa (con un nivel B1 según los criterios establecidos por el MCER) de forma oral y escrita, en general, y su adaptación a los usos específicos en los medios de comunicación.	

### Competencias Específicas

CE1 – Entender los elementos de la comunicación en los ámbitos periodístico, publicitario y audiovisual a partir de las competencias propias según cada disciplina.	
CE3 - Capacidad y habilidad para idear, planificar y ejecutar proyectos comunicativos.	
CE6 –Demostrar el uso profesional de las tecnologías y técnicas comunicativas para procesar, elaborar y transmitir información, con especial hincapié en los nuevos soportes.	
CE7 – Saber dirigir la oficina de comunicación de una institución pública o privada.	
CE11 - Capacidad para reflexionar sobre el panorama del universo comunicativo actual, considerando los mensajes como fruto de una sociedad determinada, producto de las condiciones sociopolíticas y culturales de un momento histórico determinado.	
CE12 - Capacidad y habilidad para emplear el inglés como forma de trabajo y expresión profesional en el ámbito de la comunicación.	
CE13 - Capacidad y habilidad para crear y dirigir técnica y artísticamente la puesta en escena de un evento.	



---

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

---

Capacidad para utilizar las nuevas tecnologías para el diseño y transmisión informativa.  
Capacidad para dirigir la oficina de comunicación de una institución pública o privada.  
Capacidad para entender los elementos de la comunicación en los ámbitos periodístico, publicitario y audiovisual a partir de las competencias propias según cada disciplina.  
Capacidad para utilizar con destreza las lenguas española e inglesa de forma oral y escrita, en general, y su adaptación a los usos específicos en los medios de comunicación.  
Capacidad para idear, diseñar y ejecutar eventos.




---

**ACTIVIDADES FORMATIVAS**


---

Actividad formativa	Horas	% Presencialidad
Clase expositiva	15 / 10	90
Prácticas, talleres, seminarios, estudios de casos, visitas a centros de interés, sesiones de trabajo práctico, proyectos y trabajos	15 / 20	100
Tutoría y seguimiento		
Evaluación		
Trabajo Autónomo del alumno		
	30 / 30	

---

**METODOLOGÍAS DOCENTES**


---

Metodología
Método expositivo. Lección magistral
Estudio individual
Resolución de problemas
Metodología por proyectos
Tutoría presencial (individual y/o grupal)
Heteroevaluación, autoevaluación y coevaluación



## SISTEMAS DE EVALUACIÓN

Sistemas de Evaluación	Ponderación mínima (%)	Ponderación máxima (%)
Asistencia y participación activa	10	10
Realización de trabajos y prácticas	30	30
Pruebas de evaluación teórico-prácticas	60	60

### **EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA PARTE DE FOTOGRAFÍA CONSISTIRÁ EN UN EXÁMEN TEÓRICO Y PRÁCTICO.**

Prueba teórica: Examen.

Prueba práctica: El alumno deberá realizar un trabajo de imagen planteado por el profesor, teniendo en cuenta todos los detalles en el cual se desarrollará la lectura de luz, los componentes de la cámara y editar la imagen.

El trabajo se entregará el día indicado por el profesor antes de las 19.00 h. de dicho día, y deberá entregarlo en formato TIFF por correo electrónico y en papel correctamente presentado y encuadernado. Se espera un trabajo riguroso y académico.

En cuanto al contenido del trabajo: Se espera como mínimo englobe los “contenidos y descripción de la asignatura” que aparecen en esta misma guía docente.

### **PRESENTACIÓN DEL TRABAJO.**

#### **Fotografía**

Se presentará la imagen en formato digital y revelado en papel formato 20x30, con adjunto de todos los datos técnicos de la realización de la misma.

### **EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA PARTE DE DISEÑO GRÁFICO CONSISTIRÁ EN:**

Prueba teórica: Examen.

Prueba práctica: Elaboración de un Manual de Identidad Corporativa siguiendo las pautas de un briefing que les entregará el profesor y presentación oral del mismo.



## REFERENCIAS/BIBLIOGRAFÍA

---

### Básicas

- Se dearrollarán los temas bajo el análisis de links a otras páginas de Fotografía.

### Complementarias

#### **PRACTICAS:**

**Se realizarán 5 horas mínimas de prácticas.**

---

## RECURSOS WEB DE UTILIDAD

---

[www.ifphotographers.com](http://www.ifphotographers.com)

<https://www.instagram.com/minabarrio/?hl=es>



---

## RESUMEN POLÍTICA ACADÉMICA

---

- a. **La asistencia a clase** es fundamental. Si el alumno se acoge al sistema de evaluación continua, la no asistencia a una clase no exime de presentar los trabajos que se hayan solicitado. Recuerde que un porcentaje de la nota final depende de la participación.
- b. **Las clases comienzan y terminan** a la hora establecida. Una vez que comience la clase, por deferencia al resto de compañeros y al docente, no está permitida la entrada de ningún alumno. Con el mismo criterio, tampoco se permite la salida de clase antes de su finalización. Atascos, tutorías, viajes, reuniones... no son razones que permitan sortear esta norma.
- c. **Está prohibido** comer, beber, mascar chicle y todo aquello que dicta la educación y el sentido común durante la clase.
- d. **Está terminantemente prohibido** hacer uso del teléfono móvil con fines personales.
- e. **Honestidad académica.** El plagio, las trampas, las ayudas no autorizadas para la elaboración de trabajos o la falsificación de documentos implican el suspenso automático de la asignatura y el traslado de lo ocurrido al Decano de la Facultad para la adopción de las medidas oportunas (apertura de expediente y/o expulsión). Plagiar es la mayor infracción en la que se puede incurrir en la Universidad. Desconocer qué es plagiar no es una eximente. En el ámbito académico quizá sería un agravante. Tampoco es posible plagiar "sin mala intención". Todos los trabajos deben ser originales y todos los recursos utilizados deben ser referenciados con arreglo a la normativa establecida por la Universidad. El 'olvido' de una referencia será considerado plagio.
- f. **Integridad Académica.** La ausencia de citación de fuentes, el plagio de trabajos o uso indebido/prohibido de información durante los exámenes, o la firma en la hoja de asistencia por un compañero que no está en clase, implicará la pérdida de la evaluación continua, sin perjuicio de las acciones sancionadoras que estén establecidas por la Universidad.
- g. **Faltas de ortografía.** En cuanto a las faltas de ortografía, y como regla general, una falta grave supondrá un punto menos en el ejercicio o evaluación. Dos faltas graves dos puntos menos y tres faltas graves un suspenso en el ejercicio o evaluación. Respecto a las faltas de



**ortografía consideradas leves (tildes), dos faltas equivalen a una grave.**